

Så hanterar SPIRA personuppgifter enligt dataskyddsförordningen, GDPR

Information om hantering av personuppgifter

På SPIRA förskolor används olika digitala tjänster. Dessa används för exempelvis personaladministration, barnadministration, köhantering, dokumentation i det pedagogiska arbetet. Som en del av detta samlar vi in och lagrar information om barn och vårdnadshavare, till exempel namn, personnummer och kontaktinformation. Vi registrerar även medicinsk information inom ramen för elevhälsoarbetet.

Det är viktigt för oss att SPIRA hanterar informationen på ett tryggt och ansvarsfullt sätt. Inom SPIRA har vi tagit fram riktlinjer för hur vi hanterar personuppgifter och hur vi arbetar med digitala tjänster. Nedan följer kortfattad information om dina rättigheter och vårt arbete. Personuppgifter lagras på säkra servrar hos våra systemleverantörer som är belägna i Sverige, Danmark och USA. Vi använder oss av tjänster från Stockholms stad, Hogia, Dropbox, One.com och Förskoleappen.

Vilka uppgifter har vi lagrade om kunder (vårdnadshavare och barn) inskrivna på SPIRA förskola?

Personuppgifter

Vår hantering och lagring av personuppgifter regleras i dataskyddsförordningen. Behandlingen av personuppgifter inom utbildningsverksamhet är tillåten enligt dataskyddsförordningen eftersom den sker för att fullgöra uppgifter som följer av lag.

Du har rätt att begära ut ett registerutdrag av de personuppgifter som finns om dig och ditt barn samt få rättelse kring felaktiga uppgifter i våra system. Om du har frågor kring vår behandling av dina eller ditt barns uppgifter är du välkommen att ta kontakt med i första hand din förskola alternativt till info@spiraisthm.se

Känsliga uppgifter

Barnhälsans medicinska arbete är separerad från den pedagogiska verksamheten och regleras bland annat av hälso- och sjukvårdslagen. Det innebär att övrig personal på förskolan inte har tillgång till den information och de personuppgifter som hanteras inom denna verksamhet.

Viss information som vi samlar in om dig och ditt barn kommer vi att sprida till dem som behöver känna till dessa uppgifter inom vår organisation, exempelvis information om allergier. I de fall vi bedömer detta som känsligt, eller att lagen anger att vi behöver det, kommer vi att inhämta ert samtycke för detta. Vi hanterar alltid känslig information enligt lagar och föreskrifter.

Molntjänster

Vi använder oss bland annat av digitala tjänster som kallas molntjänster. Att använda molntjänster ger oss flera fördelar, som bland annat:

utökade möjligheter till samarbete inom förskolan och inom SPIRA förskolor enkelt för dig som vårdnadshavare att ta del av ditt barns dokumenterade utveckling tillgång till tjänsterna oberoende av plats och tid.

Molntjänster innebär att informationen lagras hos externa leverantörer och är tillgänglig för användaren över internet. Exempel på molntjänster som vi använder är Förscoleappen, Hogia och Dropbox. Informationen tillhör fortfarande SPIRA skolor och vi styr över vem som kan få tillgång till den. Alla datorer ska ha ett bra antivirusprogram. För att garantera att personlig information inte sprids vidare har vi tecknat ett avtal med varje leverantör, ett så kallat personuppgiftsbiträdesavtal. Enligt avtalet får leverantörerna inte dela med sig av våra användares personuppgifter och material till tredje part.

Vad händer när ett barn slutar på någon av SPIRA Förskolor?

Om vårdnadshavare vill behålla sitt barns material på Förscoleappen måste hen själv föra över det till ett privat konto eller egen lagringsplats efter varje terminavslut. Information om barn och vårdnadshavare, namn, personnummer och kontaktinformation lagras i två år efter att barnet har slutat på förskolan. Förscoleappen avslutas snarast efter att barnen slutat på förskolan, dvs inget material sparas. Övrig information om barnet inventeras och raderas kontinuerligt dock senast inför varje nytt läsår.